



Kauf
 Neubau
 Umschuldung
 An-/Umbau

|  Persönliche Daten | | 1. Antragsteller | | 2. Antragsteller | |
|--|--|---|--|---|--|
| Anrede, Titel | | | | | |
| Name, Vorname | | | | | |
| Geburtsname | Geburtsort | | | | |
| Geburtsdatum | Nationalität | | | | |
| Straße, Hausnummer | | | | | |
| Postleitzahl, Ort | | | | | |
| Wohnhaft seit | | | | | |
| Voranschrift | Straße, Hausnummer | | | | |
| | Postleitzahl, Ort | | | | |
| Telefon privat | Telefon beruflich | | | | |
| Mobiltelefon | Telefax | | | | |
| E- Mail Adresse | | | | | |
| Ausgeübter Beruf | seit | | | | |
| Arbeitgeber | | | | | |
| Branche | | | | | |
| Dauer des Beschäftigungsverhältnisses | | <input type="checkbox"/> Unbefristet <input type="checkbox"/> Befristet bis <input type="text"/> | | <input type="checkbox"/> Unbefristet <input type="checkbox"/> Befristet bis <input type="text"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> In Probezeit | | <input type="checkbox"/> In Probezeit | |
| Arbeitsverhältnis | <input type="checkbox"/> Angestellte/r <input type="checkbox"/> Beamter/Beamtin | | <input type="checkbox"/> Angestellte/r <input type="checkbox"/> Beamter/Beamtin | | |
| | <input type="checkbox"/> Arbeiter/in <input type="checkbox"/> Soldat/in | | <input type="checkbox"/> Arbeiter/in <input type="checkbox"/> Soldat/in | | |
| | <input type="checkbox"/> Hausfrau/mann <input type="checkbox"/> ohne Beschäftigung | | <input type="checkbox"/> Hausfrau/mann <input type="checkbox"/> ohne Beschäftigung | | |
| | <input type="checkbox"/> Rentner/in <input type="checkbox"/> Pensionär/in | | <input type="checkbox"/> Rentner/in <input type="checkbox"/> Pensionär/in | | |
| | <input type="checkbox"/> Student/in <input type="checkbox"/> Privatier | | <input type="checkbox"/> Student/in <input type="checkbox"/> Privatier | | |
| | <input type="checkbox"/> Auszubildener <input type="checkbox"/> Freiberufler/in | | <input type="checkbox"/> Auszubildener <input type="checkbox"/> Freiberufler/in | | |
| | <input type="checkbox"/> Elternzeit | | <input type="checkbox"/> Elternzeit | | |
| | <input type="checkbox"/> Selbständig als <input type="text"/> | | <input type="checkbox"/> Selbständig als <input type="text"/> | | |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges <input type="text"/> | | <input type="checkbox"/> Sonstiges <input type="text"/> | | | |
| Anzahl Kfz | | | | | |
| Familienstand | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> zusammenlebend | | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> zusammenlebend | | |
| | <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt lebend | | <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> getrennt lebend | | |
| | <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet | | <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet | | |
| Güterstand | | <input type="checkbox"/> gesetzl. <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergem. | | <input type="checkbox"/> gesetzl. <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> Gütergem. | |
| Kinder ohne Einkommen* | Anzahl: <input type="text"/> | Geburtsdatum: <input type="text"/> | Anzahl: <input type="text"/> | Geburtsdatum: <input type="text"/> | |
| | | Geburtsdatum: <input type="text"/> | | Geburtsdatum: <input type="text"/> | |

* Bitte gemeinsame/s Kind/er nur einer Person zuordnen.
 Geburtsdaten weiterer Kinder ohne Einkommen bitte auf Seite 5, freies Eingabe- und Bemerkungsfeld, eintragen.


|  Bankverbindung | | 1. Antragsteller | | 2. Antragsteller | |
|---|--------------|------------------|--|------------------|--|
| Bankinstitut (mit Ortsangabe) | | | | | |
| Kontonummer | Bankleitzahl | | | | |
| IBAN | | | | | |

|  Monatliche Einnahmen * (ohne Beleihungsobjekt) | 1. Antragsteller | | | 2. Antragsteller | | |
|--|------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| | <input type="checkbox"/> 12x | <input type="checkbox"/> 13x | <input type="checkbox"/> 14x pro Jahr | <input type="checkbox"/> 12x | <input type="checkbox"/> 13x | <input type="checkbox"/> 14x pro Jahr |
| Netto-Gehalt | | | | | | |
| Netto-Gehalt monatlich | | | € | | | € |
| Rente/Pension | | | € | | | € |
| Mieteinnahmen | | | € | | | € |
| Kindergeld | | | € | | | € |
| Unterhalt | | | € | | | € |
| Sonstiges: | | | € | | | € |
| Summe | | | € | | | € |
| Steuer ID | | | | | | |


* Bitte gemeinsame Einnahmen nur einer Person zuordnen.

|  Monatliche Ausgaben * (ohne Beleihungsobjekt) | 1. Antragsteller | | 2. Antragsteller | |
|---|------------------|---|------------------|---|
| | | € | | € |
| Aktuelle Eigenmiete (warm) | | € | | € |
| Bestehende Immobiliendarlehen | | € | | € |
| Bitte bestehende Ausgaben für Ratenkredite zwingend hier und die Rest-Laufzeit(en) bei „Verbindlichkeiten“ eintragen. | Kredit 1 | € | | € |
| | Kredit 2 | € | | € |
| | Kredit 3 | € | | € |
| Leasing | | € | | € |
| Private Krankenversicherung | | € | | € |
| Unterhalt | | € | | € |
| Sonstiges: | | € | | € |
| Summe | | € | | € |

* Bitte gemeinsame Ausgaben nur einer Person zuordnen.

|  Vermögen * (ohne Beleihungsobjekt) | 1. Antragsteller | | 2. Antragsteller | |
|--|------------------|---|------------------|---|
| | | € | | € |
| Immobilien Verkehrswert ** | | € | | € |
| Bankguthaben | | € | | € |
| Wertpapiere | | € | | € |
| Bausparguthaben | | € | | € |
| Rückkaufswert LV | | € | | € |
| Rückkaufswert Riester-Rentenversicherung | | € | | € |
| Sonstiges: | | € | | € |
| Summe | | € | | € |

* Bitte gemeinsame Vermögen nur einer Person zuordnen. ** Siehe auch „Vermögensübersicht Immobilienvermögen“, Seite 5.

|  Zukünftige Wohnart | | |
|---|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> zur Miete | <input type="checkbox"/> im Eigentum | <input type="checkbox"/> mietfrei (kein Eigentum, z. B. bei Eltern) |




| Mtl. Verbindlichkeiten / Restschulden * (ohne Beleihungsobjekt) | | | | |
|---|------------------|--|------------------|--|
| | 1. Antragsteller | | 2. Antragsteller | |
| Immobilienkredit Restschuld ** | € | | € | |
| Kredit 1 Restschuld (Leasing, Bauspardarlehen etc.) | € | | € | |
| | Laufzeit bis: | | Laufzeit bis: | |
| Kredit 2 Restschuld (Leasing, Bauspardarlehen etc.) | € | | € | |
| | Laufzeit bis: | | Laufzeit bis: | |
| Kredit 3 Restschuld (Leasing, Bauspardarlehen etc.) | € | | € | |
| | Laufzeit bis: | | Laufzeit bis: | |
| Sonstiges: | € | | € | |
| Sonstiges: | € | | € | |
| Summe | € | | € | |

* Bitte gemeinsame Verbindlichkeiten nur einer Person zuordnen. ** Siehe auch „Vermögensübersicht Immobilienvermögen“, Seite 5.




| Beleihungsobjekt | | | |
|--|---|--|--|
| Straße, Hausnummer | | | |
| PLZ, Ort | | Baujahr <input type="text"/> | |
| Art | <input type="checkbox"/> Einfamilienhaus <input type="checkbox"/> Zweifamilienhaus <input type="checkbox"/> Doppelhaushälfte <input type="checkbox"/> Reihenhaushälfte <input type="checkbox"/> Mehrfamilienhaus <input type="checkbox"/> Eigentumswohnung <input type="checkbox"/> Grundstück <input type="checkbox"/> mit Einliegerwohnung | | |
| Bauweise | <input type="checkbox"/> massiv <input type="checkbox"/> Fertighaus massiv <input type="checkbox"/> Fertighaus <input type="checkbox"/> Holzhaus <input type="checkbox"/> Fachwerkhaus | | |
| Ausstattung | <input type="checkbox"/> standard <input type="checkbox"/> gehoben <input type="checkbox"/> überdurchschnittlich | | |
| Unterkellerung | <input type="checkbox"/> vorhanden <input type="checkbox"/> zu Wohnzwecken voll ausgebaut <input type="checkbox"/> zu Wohnzwecken teilweise ausgebaut | | |
| Dach | <input type="checkbox"/> zu Wohnzwecken ausgebaut <input type="checkbox"/> nicht zu Wohnzwecken ausgebaut <input type="checkbox"/> Flachdach | | |
| Anzahl der Vollgeschosse / Etagen <input type="text"/> | Anzahl der Wohneinheiten im Objekt <input type="text"/> | Anzahl der Gewerbeeinheiten im Objekt <input type="text"/> | |
| Bei Eigentumswohnungen | Lage: <input type="checkbox"/> Untergeschoss <input type="checkbox"/> Erdgeschoss <input type="checkbox"/> Obergeschoss Nr. <input type="text"/> | | Grundstücksgröße (m ²) <input type="text"/> |
| | Bezeichnung/Nr. der Wohneinheit: | | |
| | Miteigentumsanteil (falls vorliegend): | | |
| Gebietsbeschreibung | <input type="checkbox"/> Wohngebiet <input type="checkbox"/> Industrie-/Gewerbegebiet <input type="checkbox"/> Mischgebiet | | |
| Modernisierungen | <input type="checkbox"/> Heizung (Brenner, ggf. Kessel) <input type="checkbox"/> Fenster (Rahmen und Isolierungen) <input type="checkbox"/> Dach (Eindeckung oder Wärmedämmung) <input type="checkbox"/> Wärmedämmung <input type="checkbox"/> Bäder, WCs, Fliesen oder Sanitäröbekte <input type="checkbox"/> Raumaufteilung (Grundriss, Zimmergrößen) | | |
| | Letzte Modernisierung im Jahr <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> Strom, Abwasser, Heizungsleitungen oder Heizkörper <input type="checkbox"/> Bodenbeläge, Wandbekleidung oder Treppenhaus | |
| Sonstiges (z. B. Aufzug, Balkon / Terrasse in m ²) | | | |
| Nutzung | Eigennutzung | Vermietung | Nettokaltmiete |
| Wohnfläche | m ² | m ² | € / m ² p. M. |
| Gewerbefläche | m ² | m ² | € / m ² p. M. |
| Umbauter Raum in m ³ | | | |
| Anzahl der Garagen / Tiefgaragen | | | € p. M. |
| Anzahl der Stellplätze / Carports | | | € p. M. |
| Grundstücksgröße | m ² | | |
| Erbaurechtsgeber * | | Erbbauzins * (p. a.) <input type="text"/> | € bis (Jahr) <input type="text"/> |


* Nur auszufüllen, wenn das Beleihungsobjekt ein Erbbaurecht ist.

|  Neubauvorhaben Kostenzusammenstellung | Betrag | bereits gezahlt |
|---|---|-----------------|
| Kaufpreis Grundstück | € | € |
| Baukosten Haus | € | € |
| Baunebenkosten | € | € |
| Eigenleistung | € | € |
| Außenanlagen | € | € |
| Notar- und Gerichtskosten | € | € |
| Grunderwerbsteuer | € | € |
| Maklercourtage | € | € |
| Sonstige Kosten: <input type="text"/> | € | € |
| Summe | € | € |
| Baubeginn am: <input type="text"/> | Fertigstellung geplant am: <input type="text"/> | |




|  Kaufvorhaben Kostenzusammenstellung | Betrag | bereits gezahlt |
|---|--------|-----------------|
| Kaufpreis | € | € |
| Modernisierung | € | € |
| Eigenleistung | € | € |
| Notar- und Gerichtskosten | € | € |
| Grunderwerbsteuer | € | € |
| Maklercourtage | € | € |
| Sonstige Kosten: <input type="text"/> | € | € |
| Summe | € | € |



|  Umschuldungsvorhaben Ursprüngliche Kosten | Aktueller geschätzter Verkehrswert der Immobilie | |
|---|--|---|
| Ursprünglicher Kaufpreis / Herstellungskosten | € | <input type="text"/> € |
| Grundstück | € | Der Wert einer Immobilie schließt auch ehemalige wertsteigernde Baumaßnahmen ein. Bitte diese Baumaßnahmen (sofern durchgeführt) berücksichtigen. |
| Summe | € | |



|  Umschuldungsvorhaben Kostenzusammenstellung | Nr. 1 | Nr. 2 | Nr. 3 |
|---|---|---|---|
| Höhe des Ursprungsdarlehens | € | € | € |
| Aktuelle Restschuld | € | € | € |
| Umschuldungsbetrag | € | € | € |
| Zinsbindung bis (TT.MM.JJJJ) | | | |
| Aktuelle monatliche Rate | € | € | € |
| Ursprünglicher Darlehensgeber | | | |
| Umzuschulden? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein |



| Ihr Finanzierungsplan | | | | | | |
|------------------------|-------------------|-----------------|--------------|---------|----------------------|---------|
| | Betrag | Sollzinsbindung | Tilgung: % * | Rate | Sondertilgungsoption | |
| Finanzierungsbausteine | Darlehen | € | Jahre | % | € | % p. a. |
| | ggf. 2. Darlehen | € | Jahre | % | € | % p. a. |
| | KfW-Darlehen | € | Jahre | % | € | % p. a. |
| | Bauspardarlehen | € | fest bis: | € p. M. | Darlehensgeber: | |
| | Sonstige Darlehen | € | fest bis: | € p. M. | Darlehensgeber: | |
| | Eigenkapital | € | | | | |

* Mindestens 1 %

| Übersicht Immobilienvermögen (ohne Beleihungsobjekt) | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|
| | Immobilie 1 | Immobilie 2 | Immobilie 3 |
| Objektart | | | |
| Anschrift des Objekts (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) | | | |
| Wohnfläche | m ² | m ² | m ² |
| Objektwert | € | € | € |
| Mieteinnahmen | € p. M. | € p. M. | € p. M. |
| Darlehensrate | € p. M. | € p. M. | € p. M. |
| Restschuld | € | € | € |
| Zinsbindung bis (TT.M.JJJJ) | | | |

Sollten Sie weitere Immobilien besitzen, verwenden Sie bitte ein zusätzliches Formular.

| Freies Eingabe- und Bemerkungsfeld, Anmerkungen |
|---|
| |

Externe Beratungsgebühr des Vermittlers / Finanzberaters (% der Darlehenssumme – ohne KfW-Darlehen)

%



Darlehensvermittlung und Anschlussbetreuung

Hiermit beauftrage/n ich/wir die „Baufinanz-Team GmbH“ mit der Vermittlung eines Darlehens zur Immobilienfinanzierung sowie damit in Zusammenhang stehender Finanzdienstleistungen und Betreuung während der Auszahlung dieses Darlehens.

Ich/Wir bevollmächtige/n die „Baufinanz-Team GmbH“ alle hierfür erforderlichen Unterlagen (Darlehensantrag, Objekt- und Bonitätsunterlagen etc.) an einen zur Finanzierung vorgesehenen Darlehensgeber weiterzuleiten, Konditionsangebote bei dem Darlehensgeber einzuholen und sämtlichen mit der Finanzierung zusammenhängenden Schriftverkehr für mich/uns entgegenzunehmen.

Hiermit bevollmächtige/n ich/wir die „Baufinanz-Team GmbH“ ein Darlehensvertragsangebot des finanzierenden Darlehensgebers zur Weiterleitung an mich/uns entgegenzunehmen. Mir/Uns ist bekannt, dass eine verbindliche Darlehenszusage nur von einem Darlehensgeber selbst gegeben werden kann und dass Darlehenszusagen von Darlehens-

gebern jederzeit widerrufen werden können insbesondere, wenn sich Abweichungen zu den von mir/uns gemachten Angaben herausstellen.

Ich versichere/Wir versichern, dass gegen mich/uns bisher keine Zwangsmaßnahmen (z.B. Gehaltspfändung, Zwangsversteigerung, Insolvenzverfahren) eingeleitet wurden. Ich bin/Wir sind meinen/unseren Zahlungsverpflichtungen in der Vergangenheit immer ordnungsgemäß nachgekommen.

Ich handle/Wir handeln im eigenen wirtschaftlichen Interesse und nicht auf fremde Veranlassung (insbesondere nicht als Treuhänder).

Ich versichere/Wir versichern, alle vorstehenden Angaben nach bestem Wissen, vollständig und wahrheitsgemäß gemacht zu haben. Falsche Angaben können gegebenenfalls zu einer Vertragsaufhebung führen.

Datenschutzrechtliche Hinweise bezüglich Auskunfteien

Datenübermittlung an die SCHUFA und Befreiung vom Bankgeheimnis.

Der Darlehensgeber übermittelt im Rahmen dieses Vertragsverhältnisses erhobene personenbezogene Daten über die Beantragung, die Durchführung und Beendigung dieser Geschäftsbeziehung sowie Daten über nicht vertragsgemäßes Verhalten oder betrügerisches Verhalten an die SCHUFA Holding AG, Kormoranweg 5, 65201 Wiesbaden. Rechtsgrundlagen dieser Übermittlungen sind Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe b und Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe f der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

Übermittlungen auf der Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe f DS-GVO dürfen nur erfolgen, soweit dies zur Wahrung berechtigter Interessen der Bank/Sparkasse oder Dritter erforderlich ist und nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person, die den Schutz personenbezogener Daten erfordern, überwiegen.

Der Datenaustausch mit der SCHUFA dient auch der Erfüllung gesetzlicher Pflichten zur Durchführung von Kreditwürdigkeitsprüfungen von Kunden (§ 505a des Bürgerlichen Gesetzbuches, § 18a des Kreditwesengesetzes).

Der Kunde befreit den Darlehensgeber insoweit auch vom Bankgeheimnis.

Die SCHUFA verarbeitet die erhaltenen Daten und verwendet sie auch zum Zwecke der Profilbildung (Scoring), um ihren Vertragspartnern im Europäischen Wirtschaftsraum und in der Schweiz sowie ggf. weiteren Drittländern (sofern zu diesen ein Angemessenheitsbeschluss der Europäischen Kommission besteht) Informationen unter anderem zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen Personen zu geben. Nähere

Informationen zur Tätigkeit der SCHUFA können dem SCHUFA-Informationsblatt nach Art. 14 DS-GVO entnommen oder online unter www.schufa.de/datenschutz eingesehen werden.

Datenübermittlung an **Creditreform** für Freiberufler und Selbständige
Der Darlehensgeber übermittelt der Wirtschaftsauskunftei Creditreform im Rahmen der Beantragung bonitärer Leistungen Daten (Name, Adresse, Geburtsdatum, ggf. Voranschrift sowie Anfragegrund) zum Zweck der Bonitätsprüfung. Rechtsgrundlage dieser Datenübermittlungen sind Art. 6 Abs. 1b und Art. 6 Abs. 1f der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO). Übermittlungen auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1f DS-GVO dürfen nur erfolgen, soweit dies zur Wahrung berechtigter Interessen der Darlehensgeber oder Dritter erforderlich ist und nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person, die den Schutz personenbezogener Daten erfordern, überwiegen. Der Datenaustausch mit der Creditreform dient auch der Erfüllung gesetzlicher Pflichten zur Durchführung von Kreditwürdigkeitsprüfungen von Kunden (§ 505a des Bürgerlichen Gesetzbuches, § 18 a des Kreditwesengesetzes). Der Kunde befreit den Darlehensgeber insoweit auch vom Bankgeheimnis. Die bei der Creditreform vorliegenden Informationen werden an den Darlehensgeber übermittelt. Die Creditreform wird den Kunden nicht nochmals gesondert über die erfolgte Datenübermittlung an den Darlehensgeber benachrichtigen. Bei der Creditreform kann jederzeit auf Anforderung eine Auskunft über die die eigene Person betreffenden gespeicherten Daten verlangt werden, die diese den ihr angeschlossenen Unternehmen zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit weitergibt. Die Creditreform stellt die Daten ihren Vertragspartnern nur zur Verfügung, wenn diese ein berechtigtes Interesse an der Datenübermittlung im Einzelfall glaubhaft darlegen. Die übermittelten Daten werden ausschließlich zu diesem Zweck verarbeitet und genutzt.

Weitere Informationen zur Datenverarbeitung bei Creditreform erhalten Sie unter <https://www.creditreform.de/EU-DSGVO/>

Mit meiner/unserer Unterschrift stimme/n ich/wir den obigen Versicherungen zu. Die Datenschutzhinweise der Auskunfteien haben wir zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift

Datenschutzhinweise bezgl. der Bearbeitung Ihrer Finanzierungsanfrage

Für die Bearbeitung Ihrer Finanzierungsanfrage werden die Daten von Ihrem Kundenbetreuer und von weiteren in die Vermittlung involvierten Unternehmen, unter anderem der EUROPACE-Plattform, verarbeitet.

Hierzu hat Ihr Ansprechpartner Ihnen entsprechende Datenschutzhinweise der involvierten Unternehmen zur Verfügung gestellt. Sollte dies nicht zutreffen, sprechen Sie ihn bitte an!

Mitwirkungspflicht Steuer-Identifikationsnummer (Steuer-ID)

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir verpflichtet bin/sind gemäß § 154 Abs. 2a der Abgabenordnung meine/unsere steuerliche Identifikation bekannt zu geben.

Kreditinstitute sind ab dem 01.01.2018 gesetzlich dazu verpflichtet, die Steuer ID für jeden Kontoinhaber, sowie jeden anderen Verfügungsberechtigten, zu erheben und aufzuzeichnen.

Sofern die Steuer-ID bis zum Vertragsschluss nicht mitgeteilt wurde, teilen Sie diese dem betreffenden Kreditinstitut bitte spätestens 14 Tage nach Vertragsabschluss schriftlich mit (Mitwirkungspflicht).

Bei Missachtung der Mitwirkungspflicht muss die Bank im Wege des maschinellen Anfrageverfahrens die Steuer ID beim Bundeszentralamt für Steuern (BZSt) erfragen. Das Kreditinstitut ist bei unzureichender Mitwirkung verpflichtet, dies festzuhalten und dem BZSt mitzuteilen.

Hinweis zur Nutzung des automatisierten Grundbuch-Abrufverfahrens

Der Darlehensgeber kann das automatisierte Verfahren zur Übermittlung von Daten aus dem maschinell geführten Grundbuch zur Prüfung von Darlehensanträgen nutzen. Dies gilt auch für die Übermittlung von Anträgen auf Auskunft aus dem Grundbuch gemäß § 133 Abs. 4 Grundbuchordnung.

Der Darlehensgeber kann die übermittelten Daten nur dann nutzen, wenn der Kunde bereits (Mit-)Eigentümer bzw. Erbbauberechtigter des betroffenen Grundstücks ist. Die Datennutzung bezieht sich auf sämtliche Grundbücher in die der Kunde als (Mit-)Eigentümer bzw. Erbbauberechtigter eingetragen ist oder wird.

Mit meiner/unserer Unterschrift stimme/n ich/wir den obigen Versicherungen sowie der Nutzung des automatisierten Grundbuch- Abrufverfahrens zu.

Die weiteren Hinweise habe/n ich/wir zur Kenntnis genommen.

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Ort, Datum

Unterschrift

Erforderliche Unterlagen

Bitte beachten Sie, dass wir bei unvollständigen Unterlagen diese noch einmal anfordern müssen. Dies verlängert unsere Bearbeitungszeiten erheblich. Je nach Anbieter und Verwendungszweck können andere/zusätzliche Unterlagen notwendig werden.

| Persönliche Unterlagen und Bonitätsunterlagen | erhältlich bei | beigefügt | folgt |
|---|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Personalausweiskopien | eigene Unterlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Lohn-/Gehaltsabrechnungen der letzten drei Monate | eigene Unterlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| EKSt-Bescheide der letzten 2 Jahre (ersatzweise Kopie LSt-Karte, Dezemberabrechnung) | Steuerberater | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Letzte EKSt-Erklärung | Steuerberater | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Eigenkapitalnachweise (Konto- u. Depotauszüge, Rückkaufswerte LV, Schenkungsnachweise etc.) | Hausbank | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Nachweise zu weiteren Fremdmitteln (Bausparverträge, öffentliche Mittel u. a.) | Kreditgeber | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ausgefüllter und unterschriebener KfW-Antrag (falls Finanzierungsbestandteil) | www.kfw.de | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Sonstiges | erhältlich bei | beigefügt | folgt |
|---|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Verträge bestehender Kleinkreditverträge | eigene Unterlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Scheidungs- / Unterhaltsurteile / Gütertrennungsvertrag / Ehescheidungsfolgevereinbarung | eigene Unterlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Mietverträge (bei vermieteten Objekten) | eigene Unterlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Darlehensverträge (bei Umschuldung / Forward und weiteren bestehenden Immobiliendarlehen) | eigene Unterlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kontoauszug (bei Umschuldung / Forward und weiteren bestehenden Immobiliendarlehen) | eigene Unterlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Valutenbescheinigung (bei Umschuldung) | akt. Darlehensgeber | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Selbstständige und geschäftsführende Gesellschafter | erhältlich bei | beigefügt | folgt |
|--|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Testierte Bilanzen und GuV / Einnahmen- / Überschussrechnungen der letzten 3 Jahre | Steuerberater | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) | Steuerberater | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Letzte EKSt-Erklärung inklusive aller Anlagen | Steuerberater | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Gesellschaftsvertrag (bei Kapitalgesellschaften) | eigene Unterlagen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Objektunterlagen | erhältlich bei | beigefügt | folgt |
|--|-----------------------|--------------------------|--------------------------|
| Kaufvertrag / -Entwurf zum Objekt / Grundstück (ggf. auch Vertrag bei Erbauszahlung) | Notar / Verkäufer | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Teilungserklärung (bei Eigentumswohnungen) | Notar / Verkäufer | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Grundbuchauszug (nicht älter als 3 Monate, unbeglaubigt genügt) | Amtsgericht / Notar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bei Erbbaurecht: Erbbaurechtsvertrag | Erbbaugeber / Notar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Werkvertrag für das Bauvorhaben | Bauträger / Architekt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kostenaufstellung der Baumaßnahmen (für Neubau, Umbau, Renovierung) | Bauträger / Architekt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aufstellung der geplanten Eigenleistung | Architekt / Selbst | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Grundriss mit Maßangaben | Architekt / Bauamt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Schnittzeichnung mit Maßangaben | Architekt / Bauamt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Lageplan / Flurkarte | Katasteramt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Wohnflächenberechnung | Bauträger / Architekt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Berechnung des umbauten Raumes (Kubatur) | Bauträger / Architekt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bautechnische Beschreibung / Objektbeschreibung | Bauträger / Architekt | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Farbfotos des Objektes (Vorder- und Rückseite, ggf. auch Innenfotos) | Verkäufer / Selbst | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Wohngebäudeversicherung | Verkäufer / Selbst | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |